



Școala Gimnazială "ION CREANGĂ",

Brăila, Str. Școlilor nr. 15, tel/fax: 0239-611910, e-mail: scola_ioncreanga_bralia@yahoo.com

<http://scoalaioncreanga.scoli.edu.ro>

DEZBĂTUT ÎN CONSILIUL PROFESORAL din 07.10.2021

Director

prof. Băcanu Elena-Livica



AVIZAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE din 08.10.2021

PLAN MANAGERIAL

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Planul managerial este un document care are la baza Proiectul de dezvoltare Instituțională aprobat, Planul de îmbunătățire propus de CEAC.

Puncte tari:

- recunoașterea școlii, ca instituție de prestigiu în municipiu, prin rezultatele obținute la concursuri și olimpiade școlare și mai ales prin rezultatele la Evaluare Națională care au situat școala noastră pe primul loc pe județ în ultimii 8 ani .
- crearea unui ambient civilizată de desfășurare a procesului instructiv-educativ (clase, laboratoare și cabinete școlare, băi, holuri);

- realizarea platformei Classroom a școlii, încă din luna mai 2020;
- desfășurarea orelor de pregătire la clasa a VIII-a în condiții de maximă securitate sanitară;
- deschiderea către nou, către practici europene și disponibilitatea conducerii școlii de a accepta sugestiile personalului școlii, a părinților, elevilor cât și de a le rezolva problemele personale, de a încuraja și sprijini activitățile extracurriculare;
- asigurarea protecției elevilor și a cadrelor didactice în școală, protejarea lor fizică și mentală, prin aplicarea și respectarea Regulamentului intern și a Codului de Etică al cadrelor didactice, a Statutului cadrelor didactice și a Legii privind protecția și promovarea drepturilor copilului, prin asigurarea protecției lor prin parteneriate încheiate cu Poliția Brăila, Jandarmeria Brăila, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila, Agenția Națională Antidrog Brăila și a reglementărilor ce țin de situația epidemiologică;
- încadrarea cu cadre didactice bine pregătite profesional și metodic;
- cadre didactice metodiști, formatori, șefi de cercuri metodice și membre în comisiile de lucru ale inspectoratului școlar, auxiliare didactice, ghiduri metodice, studii și cercetări în specialitate;
- încurajarea elevilor în demersul lor spre cunoaștere și de dezvoltare a abilităților, consilierea lor și a părinților în rolul pe care aceștia trebuie să îl joace în cadrul acestui proces;
- consilierea psihopedagogică a copiilor cu probleme de comportament;
- asigurarea asistenței logopedice;
- integrarea copiilor cu deficiențe intelectuale și asistarea lor de profesorul de sprijin;
- conceperea de proiecte educaționale în care sunt încurajați să participe toți elevii școlii;
- crearea și întreținerea legăturilor cu autoritatea și comunitatea locală, prin încheierea unor parteneriate constructive;
- încheierea de parteneriate cu școli din țară și din județ, atât din mediul rural cât și din mediul urban;
- buna informare a cadrelor didactice;
- vizibilitatea școlii în comunitatea locală prin apariții în presa scrisă și presa audio-vizuală.

Puncte slabe:

- scăderea calității actului didactic din cauza desfășurării orelor în on-line
- slaba implicarea sau neimplicarea unor elevi în activitatea didactică pe platforma classroom a școlii;
- lipsa abilităților de utilizare a instrumentelor IT, în cazul unor elevi
- scăderea calității activităților de predare -învățare-evaluare desfășurate în online;
- dezinteresul unor elevi față de păstrarea bunurilor materiale ale școlii;

Oportunități:

- utilizarea gratuită a unor platforme educaționale în perioada de pandemie;
- accesul cadrelor didactice și al elevilor la sursele de informare electronică;
- interesul autorităților și comunității locale de încheiere a unor parteneriate;

Amenințări:

- apariția virusului SARS-CoV2 care a impus intrarea în starea de urgență și apoi în starea de alertă;
- situația epidemiologică existentă care ne obligă și la desfășurarea orelor în online;
- existența posibilității de îmbolnăvire cu SARS-CoV-2 a cadrelor didactice care conduce la disfuncționalități în desfășurarea programului;
- schimbarea legislației îngreunează activitatea școlii
- accentuarea crizei economice, care afectează atât finanțarea școlii cât și salarizarea angajaților;
- costul ridicat al formării continue oferit prin programe acreditate;
- scăderea populației școlare;
- risc social, ca urmare a stabilirii domiciliului părinților în străinătate;
- scăderea interesului pentru studiu, în general;

Tinta strategică: T1:Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate

Prioritatea 1: Creșterea atractivității și aplicabilității activităților educative școlare

Obiectivul: Implementarea sistemului național de asigurare a calității și echității pentru formarea competențelor necesare într-o societate în schimbare

Nr. crt.	DOMENIU	Acțiuni	Rezultate scontate	Termen	Responsabilități
1.	Management	<p>Diagnoza activităților desfășurate în an. Șc. 2020-2021</p> <p>-analiza activităților din perspectiva planurilor manageriale ale școlii,</p>	<p>-diagnoză realistă care să constituie puncte de plecare ale planurilor manageriale;</p>	septembrie	<p>Directori Șefi de arii curriculare</p>
		<p>-evaluarea activității cadrelor didactice și acordarea calificativelor;</p>	<p>-evaluare corectă, lipsa contestațiilor;</p>	septembrie	<p>Membrii consiliului de administrație</p>
		<p>-valorificarea rapoartelor comisiilor și catedrelor în raportul sintetic și stabilirea prognozei activităților;</p>	<p>-raport sintetic realist;</p>	octombrie	<p>Directorii</p>
		<p>Pregătirea începerii anului școlar 2021-2022:</p> <p>-finalizarea înscrierilor elevilor în clasa pregătitoare</p>	<p>-constituirea claselor</p>	septembrie PV- CA	<p>Director</p>

		și aprobarea transferurilor, formarea colectivelor, stabilirea învățătorilor, dirig și a încadrării;				
		-completarea necesarului de manuale, a materialului didactic pentru clasa Preg	-asigurarea manualelor școlare pentru toți elevii	septembrie	-Bibliotecar	
		-verificarea materialelor didactice, a aparatului din laboratoare și cabine;	-buna funcționare și utilizare a lor	septembrie	Cadre didactice, administrator	
		-elaborarea orarului școlii pentru ambele nivele	-existența orarului înainte de a începe școala-orar realizat conform cerințelor psihologice;	septembrie	Comisia întocmire orar	
-elaborarea graficelor serviciului pe școală a cadrelor	-asigurarea protecției elevilor pe durata pauzelor	14 septembrie	Prof. Balaban Arisica Prof. inv. primar Halici Lavinia			
-pregătirea sălilor de clasă pentru începerea școlii și dotarea acestora cu aparate de dezinfecție	-foarte sălile de clasă vor fi pregătite pentru începerea anului școlar (igienizate, mobilierul reparat);	13 septembrie	Administrator, personal nededactic Învățători Diriginți			
-finalizarea realizării proiectului de încadrare 2021-2022	- realizarea planului de școlarizare în procent de 100, acoperirea normelor cu profesori titulari și suplینirea concediilor pentru îngrijirea copilului cu profesori calificați;	11 septembrie	Director			

	- delegarea de sarcini, pe fiecare cadru didactic;	realizarea comisiilor si a fișelor postului	septembrie	Director ,Secretariat Consiliul de administrație
	-asigurarea circulației informației în școală;	-evitarea sincopei în buna funcționare pe toate domeniile - punctul de informare reînnoit	permanent	-director, șefi de comisie, secretariat
	- elaborarea planului managerial al școlii, al consiliului profesoral, al CA, al comisiilor specifice, elaborarea graf. de activități;	-planuri manageriale și activități în concordanță cu viziunea, misiunea și cu planul managerial al școlii, având ca obiectiv principal asigurarea calității procesului instructiv-educativ ;	-septembrie	Directorii, responsabili alte comisii, secretariat, bibliotecă
	- elaborarea notelor interne și a procedurilor;	- organizare activității pe toate domeniile	Septembrie-octombrie	Director, CA,Comisia CEAC
	- Proiectarea asistențelor la ore în acord cu dezideratul asigurării calității educației	-realizarea graficului de asistențe	septembrie	Directorii, responsabili comisii metodice
2.	Procesul instructiv-educativ	-măsuri de intervenție eficiente; -înlăturarea rămănelor în urmă printr-o planificarea adaptată	Permanent	-toate cadrele didactice
	- analiza programelor școlare și identificarea conținuturilor care nu au fost predate în sem. al II-lea, an școlar 2020-2021	-identificarea aspectelor care trebuie îmbunătățite în pregătirea elevilor	septembrie	-toate cadrele didactice
	- aplicarea fișelor de evaluare inițială la clasele de început de ciclu și la disciplinele unde cadrele didactice consideră că este necesar și stabilirea unor			

măsuri de intervenție;			
-analiza programei școlare, a manualelor, pentru identificarea disfuncțiilor care pot apărea pe parcursul procesului instructiv-educativ;	-concordanță între programă, planificare și conținuturi transmise;	septembrie	-toate cadrele didactice
- întocmirea planificărilor anuale, conform programelor în vigoare	- planificarea corectă a conținuturilor pentru fiecare disciplină	septembrie	-toate cadrele didactice
- proiectarea lecțiilor pe principiul “în ce scop” și “cu ce rezultate”, din perspectiva învățământului incluziv, centrat pe elev, vizând formarea capacităților cognitive și acționale, dezvoltarea sa personală	-abordarea modernă a învățării de către toate cadrele didactice - utilizarea practicilor; educaționale inovatoare și la științele exacte -lecții atractive care răspund nevoilor de formare a elevilor;	permanent	-toate cadrele didactice
-sprijinirea comisiei de asigurare a calității pentru implementarea conceptului de calitate în educație, creșterea responsabilităților privind asigurarea calității în educație la niv. unității și al persoanelor;	-creșterea calității procesului instructiv -educativ măsurată în performanțele tuturor elevilor și atingerea în procent de 90% a descrip. de perform. din principiile calității;	permanent	-toate cadrele didactice
-monitorizarea și evaluarea calității procesului	-aplicarea corectă și creativă a curriculumului în procent de 100% pentru lecțiile “Față în	permanent	Directorii și responsabili de comisii metodice

	educational;	față” și pentru cele online		
	-stimularea și experimentarea unor practici educaționale inovatoare prin utilizarea platformei Classroom	- desfășurarea unor activități inovative pe platforma classroom pentru elevii aflați în online.	permanent	-toate cadrele didactice
	- aplicarea de chestionare pentru stabilirea disciplinelor optionale și elaborarea acestora în funcție de nevoile de acumulare de cunoștințe de către elevi, din perspectiva dezvoltării durabile;	-toți elevii vor urma opționalul ales;	Decembrie 2021	Comisia de Curriculum
	-asigurarea unei oferte educaționale individualizată bazată pe egalitate și echitate în dobândirea valorii adăugate;	- feed-back pozitiv din partea părinților, în urma prezentării ofertei	Decembrie 2021	Toate cadrele didactice
	- înlăturarea rețiciențelor față de noile didacici și pedagogii școlare, prin acordarea de asistență metodică;	-îmbunătățirea calității lecțiilor, măsurată în calitatea rezultatelor obținute la calsă cit și în online	permanent	Directorii
	- aplicarea cunoștințelor dobândite la cursurile de formare, prin folosirea softurilor educaționale ale CCD sau prin realizarea	- creșterea interesului și a înțelegerii de către elevi a subiectelor greoaie și neatractive;	permanent	Toate cadrele didactice care au urmat cursuri

		unor softuri proprii și a platformei Classroom	-utilizarea unor strategii didactice care să includă și utilizarea unor softuri educaționale și a platformei Classroom		
		- elaborarea unor fișe de lucru diferențiat;	-evitarea eșecului școlar; -portofoliu fișe de lucru	permanent	Toate cadrele didactice
		- elaborarea și aplicarea unor criterii și proceduri de evaluare a nivelului de pregătire a elevilor, care să stimuleze creativitatea, să urmărească gradul de adaptare și de transfer a cunoștințelor, în situații noi;	- atingerea descriptorilor de performanță; -înlăturarea rămănelor în urmă și obținerea de rezultate foarte bune și bune la evaluarea finală și la evaluarea națională; -creșterea reală a responsabilității școlii față de nevoile de formare a elevilor	permanent	Toate cadrele didactice
		-pregătirea suplimentară a elevilor dotați, pentru concursuri și olimpiade școlare desfășurate în online	-obținerea unor rezultate foarte bune la concursurile și olimpiadele școlare -creșterea numărului elevilor premiați cu 20%;	Săptămânal	Toate cadrele didactice
		Proiect – „Sunt isteț!”(preg-VIII)	activități remediale cu elevii școlii care au randament școlar scăzut		
		Proiect de cercetare	identificarea beneficiilor predării integrate		

			(transdisciplinar) la clasă.		
		Concurs – „Sunt cel mai bun!” clasele a V-a și a VI-a	Scop: antrenarea elevilor în activități de dezvoltare a culturii generale.		
3.	Resurse umane	Personalul școlii	-toate cadrele didactice vor avea parcurs cel puțin un curs de formare continuă în ultimii 3 ani școlari;	Inscrieri curs	Toate cadrele didactice prof. Înv primar Lupu Daniela.
			- formarea cadrelor didactice în scopul utilizării platformei educaționale		
		- elaborarea strategiei de formare personală;	- realizarea concordanței între nevoile de formare, realitatea vieții școlare, obiective și rezultate	Octombrie 2021 Ianuarie 2022	Responsabil Lupu Daniela
		-dezvoltarea unor parteneriate instituționale cu furnizorii acreditați de formare, a personalului didactic auxiliar și a personalului medidactic;	- achiziționarea de oferte și urmarea a unor cursuri a cel puțin 2 persoane;	Ianuarie 2022	Cadrele didactice
		- participarea cadrelor didactice la sesiuni științifice locale, județene	-participarea în procent de 100%;	Semestrial	Cadrele didactice

	sau naționale;			
	- asigurarea permanență a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, cadre didactice și consilierul psihopedagog, urmărindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea învățării, motivarea profesorilor și elevilor pentru desfășurarea unui proces educativ de calitate și în online	-implicarea părinților, alături de școală în educarea elevilor pentru o societate în schimbare; -întărirea relației profesori-elevi-părinți, întărirea comunicării între elevi, cadre didactice, părinți;	permanent	Toate cadrele didactice Consilierul școlar Directori
	-încheierea unor parteneriate de colaborare, pentru susținerea unor proiecte educaționale cu fundații și instituții interesate.	-încheierea de protocoale de parteneriat;	septembrie- octombrie 2021	Directori, Consilierul pe programe și proiecte educative
	Proiect - antibullying	Scop: reducerea acțiunilor de tip bullying; realizarea unui workshop în colaborare cu mai multe școli și instituții;		
	Proiect -suport pentru cadrele didactice(primar+gimnaziu)	asigurarea consilierii cadrelor didactice referitor la managementul clasei, respectiv la gestionarea situațiilor generatoare de stres ocupațional		

	<p>Elevi</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplicarea unor chestionare vizând orientarea în carieră, în vederea consilierii lor, în situația în care dorința lor nu corespunde cu pregătirea lor intelectuală; 	<ul style="list-style-type: none"> - toți elevii vor intra la liceu din prima sesiune; - realizarea consensului între dorințele părinților și dorințele elevilor; niciun eșec școlar; 	semestrial	Consilierul școlar
	<ul style="list-style-type: none"> - furnizarea serviciilor de consiliere și orientare școlară și profesională elevilor și părinților; 	<ul style="list-style-type: none"> - respectarea în procent de 100 % a etapelor de intervenție logopedică în dislalie, disgrafie și dislexie; 	semestrial	Consilierul școlar
	<ul style="list-style-type: none"> - instruirea elevilor în utilizarea platformei Classroom 	<ul style="list-style-type: none"> - toți elevii vor ști să utilizeze platforma classroom 	- septembrie- octombrie	-toate cadrele didactice
	<ul style="list-style-type: none"> - eficientizarea activităților extra- curriculare pentru a transforma aceste activități în mijloace de educare; 	<ul style="list-style-type: none"> - toți elevii vor fi implicați într-un proiect educațional desfășurat în online; 	permanent	Toate cadrele didactice
	<ul style="list-style-type: none"> - diseminarea proiectelor educaționale pe teme patriotice, ecologice, de voluntariat, prevenire a riscurilor vârstei, în parteneriat cu instituții abilitate sau cu alte școli; 	<ul style="list-style-type: none"> - diseminarea se va realiza pe facebook și pe pagina școlii; 	semestrial	Director

4.	Resurse financiare	<p>- identificarea necesarului de achiziții materiale, întocmirea listei de priorități și găsirea surselor de finanțare;</p> <p>- întocmirea fișei de achiziție și a proiectului de buget pe 2022</p> <p>- monitorizarea demarării și derulării investițiilor la nivelul unității școlare;</p> <p>- achiziționarea de laptopuri la nivel primar (13 bucați);</p> <p>- scrierea de proiecte susținabile, pentru obținerea de fonduri privind lărgirea bazei didactice și materiale a școlii, în colaborare cu Asociația Părinților ;</p> <p>- achiziționarea de material didactic și didactic auxiliar de calitate, îmbogățirea fondului de carte a bibliotecii;</p>	<p>- analiză realistă a stării materiale a școlii, bază de pornire a proiectelor;</p> <p>- buget realist, realizat conform legii;</p> <p>- gestionarea eficientă a creditelor alocate de la buget, a celor din resurse extrabugetare și execuția lor în procent de 100%;</p> <p>- scrierea a cel puțin 2 proiecte și trimiterea a cel puțin 2 scrisori de intenție în vederea sponsorizării</p>	februarie	Membrii consiliului de administrație;
				ianuarie	Directorii, Administratorul financiar
				Semestrial	Directorii Cadrele didactice,
				anual	Coordonator proiecte europene
				Periodic	Biblioteca
		Proiect - concurs "Cea mai curată clasă" – gimnaziu	-păstrarea bazei materiale în condiții optime	semestrial	Coord. proiecte

	Proiect de finanțare -asigurarea resurselor financiare din bugetul școlii și din extrabugetar	- modernizarea terenului de sport -achiziționarea în toate clasele de table noi - achiziționarea de laptopuri pentru nivelul primar	Iulie-august 2022	Directorul Administratorul de patrimoniu Administratorul financiar
--	--	--	----------------------	---

Tinta strategică: Realizarea unui management dinamic și activ în concordanță cu noile politici educaționale privind managementul resurselor umane și asigurarea managementului calității

Prioritatea 2: Formarea și dezvoltarea profesională a personalului de conducere și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;

Obiectivul: Dezvoltarea profesională a personalului de conducere și a personalului didactic, didactic auxiliar

Nr. Crt.	Acțiuni	Rezultate scontate	Termen	Responsabilități
-------------	---------	--------------------	--------	------------------

1	- Participarea la cursuri de formare și perfecționare a personalului didactic și didactic auxiliar;	- creșterea calității acțiunii educațional prin aplicarea noțiunilor însușite la cursurile de formare, în special cursuri pentru parcurgerea platformelor școlare	Permanent	Toate cadrele didactice
2.	(L) Creșterea indicatorilor de calitate privind managementul resurselor umane.		Permanente	Toate cadrele didactice Administrator Director
3.	(L) aplicarea unor proceduri clare referitoare la modul de efectuarea a serviciilor de curățenie; (L) Monitorizarea aplicării procedurilor	- existența unui mediu școlar sigur având în vedere respectarea normele de sănătate în contextul pandemiei. - creșterea gradului de satisfacție a părinților și a elevilor cu privire la starea de curățenie	Mai 2022	Responsabil CEAC

Tinta strategică T3: Dezvoltarea infrastructurii și a bazei materiale printr-un management financiar de calitate

Prioritatea: Crearea unui ambient modern și sigur

Nr. Crt.	Acțiuni	Rezultate scontate	Termen	Responsabilități
----------	---------	--------------------	--------	------------------

1	Modernizarea terenului de sport	Creșterea siguranței elevilor și personalului școlii	Iunie-iulie- august 2021	Administrator
2.	Lambrirea sălii de sport	-lambriu sală de sport	-octombrie 2021	Administrator
3.	Renovarea unor săli de clasă	-săli renovată	Iunie-iulie- august 2022	Administrator

Tinta strategică : Promovarea imaginii școlii în rândul comunității
 Prioritatea 4 Recunoașterea școlii ca instituție de prestigiu în comunitate

Obiectivul: Impunerea școlii ca furnizor de servicii educaționale de calitate în rândul comunității

Contextul: Creșterea concurenței între școli în contextul scăderii populației școlare

Nr. Crt.	Acțiuni	Rezultate scontate	Termen	Responsabilități
1	-realizarea unor sondaje de opinii, privind locul pe care îl ocupă școala noastră în furnizarea de servicii educaționale și rolul pe care îl joacă în dezvoltarea personală a formării competențelor- cheie pentru dezvoltarea durabilă, adresat părinților, elevilor actuali și foștilor elevi;	-evaluarea corectă a școlii privind vizibilitatea ei în comunitate;	decembrie	Consilierul psihopedagogic Directorii responsabil comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

2.	-realizarea unei strategii eficiente, care să creeze o imagine pozitivă;	-constituirea identității pozitive a școlii în mentalul individual și colectiv;	decembrie	Membrii consiliului de administrație
3.	-realizarea de pliante, postere, CD-uri, afișe, pps-uri, filme, care să reflecte imaginea școlii ca unitate de prestigiu;	-receptarea de către comunitatea locală a unor informații pozitive despre valorile pe care le promovează școala;	permanent	Membrii comisiei de curriculum
4.	-mediatizarea în presa scrisă și audio-vizuală a simbolurilor școlii: zilele școlii, porțile deschise pentru educație, cât și a activităților extracurriculare;	-recunoașterea școlii ca instituție de elită, care furnizează servicii educaționale de calitate;	permanent	Responsabilii relația cu presa și cu imaginea școlii Directorii,
5.	-stabilirea de contacte cu grădinițele, cu realizarea unor proiecte comune, trimiterea unor scrisori de apreciere asupra modului de pregătire a foștilor preșcolari;	-realizarea planului de școlarizare la clasa pregătitoare;	permanent	Învățătorii
6.	-scrisori de felicitare adresate părinților, realizarea de întâlniri între părinți și cadre didactice de prezentare a ofertei;	-menținerea colectivelor de elevi;	ori de câte ori se impun	Directorii, diriginții, învățătorii, secretarele

Ținta strategică : Multiplicarea relațiilor școală- familie-autorități- comunitate

Prioritatea 4: Asigurarea unei colaborări eficiente cu familia, autoritățile locale

Obiectivul: Asigurarea autonomiei școlii și întărirea colaborării cu familia, prin respectarea și aplicarea corectă a legislației

Nr. Crt.	Acțiuni	Rezultate scontate	Termen	Responsabilități
1.	-realizarea unui parteneriat pentru educație, în care beneficiarii să fie elevii și părinții, în care școala, ca principal furnizor de educație să-și mențină autonomia;	-dezvoltarea educației informale și nonformale, implicarea elevilor în procesul de decizii sociale;	Permanent	Directorii Toate cadrele didactice
2.	-realizarea, aplicarea și prelucrarea unor chestionare părinților și profesorilor privind rolul autorității locale în sprijinirea educației;	- viziune reală asupra rolului fiecăruia în educație; -ameliorarea imaginii publice a educației;	Periodic	Consilierul psihopedagogic
3.	- discuții cu părinții, diriginții despre modul de comunicare, aplicarea elevilor a unor chestionare de satisfacție;	-implicarea părinților în activitățile curriculare și extracurriculare, prin participare activă;	Periodic	Directorii Consilierul psihopedagogic
4.	-comunicare sistematică cu instituțiile școlare de proveniență a elevilor sau beneficiare, cu I.S.J., C.C.D., C.J.A.P., C.J.R.A.E. și cu alte instituții interesate;	- creșterea responsabilității părinților față de procesul educațional;	Periodic	Educarorii Învățătorii Diriginții
5.	-analizarea periodică a comunicării interne și externe și utilizarea rezultatelor acesteia pentru îmbunătățirea comunicării.	-înlăturarea barierelor de comunicare, în situația în care acestea există;	Periodic	Toate cadrele didactice
6.	Implementarea proiectelor educaționale propuse	- implicarea elevilor și a comunității în derularea activităților propuse în proiectele aprobate a se desfășura	an școlar	Toate cadrele didactice implicate în proiecte

--	--	--	--	--

Director, Prof. Elena-Livica Băcanu

